

新入社員フォローアップ研修

ビジネスマナーのレベルアップに向けて

【日 時】

平成30年10月26日(金)

13:00~17:00 (受付12:45~)

【場 所】

中森・荒井税理士法人 セミナー室

【受講料】

5,000円

各 位

平素より、お世話になり心より感謝申し上げます。下記のとおり、公開研修を開催いたしますので、ご案内申し上げます。

多くの皆様のご参加を心よりお待ちしております。

<研修のねらい>

- ・入社後に学んだビジネスマナーの再確認とワンランク上のビジネスマナーを習得します。
 - ・入社後に学んだビジネスマナーの内容と現実とのギャップや現場で生じた疑問をとりあげ、解消することでビジネスマナーの定着化を図ります。
 - ・半年間をふり返し、自己評価を行います。修正点や新たな取り組みを検討し、今後の目標を明確化します。
- また、今後も主体的に目標設定ができるよう、自己啓発の考え方・目標設定のしかたを解説します。
- ・新人時代に身につけておきたいビジネス文書の基本を習得します。

研修プログラム

- 【1】 オリエンテーション (講義)**
 - ・研修のねらい
- 【2】 ビジネスマナーの再確認 (ワーク・討議)**
 - ・ビジネスマナーの理解度チェックテスト
 - ・解答と解説
 - ・ビジネスマナーの疑問点や不安点を解消しておこう！
- 【3】 半年間のふりかえり (ワーク)**
 - ・職場の日常行動の点検
 - ・入社後のふりかえり
 - ・今後半年間の目標設定と行動計画
- 【4】 ビジネス文書の基本をマスターする (講義・ワーク)**
 - ・文書の目的と種類
 - ・文書取り扱い上の注意
 - ・社内文書と社外文書のちがい
 - ・クライアントへのメール(依頼)文書作成実習
- 【5】 まとめ**
 - ・質疑応答と研修全体のまとめ

【講師】

人材教育研修コンサルタント
キャリアコンサルタント

みとも よしみ
三友 祥実 氏



民間企業人事教育部門を経て平成3年より企業の人材教育や執筆活動をスタート。実習や現場事例を用い実践に役立ち、わかりやすく楽しく学ぶ研修を実施中。またキャリアコンサルタントとして就職支援や人材の定着化を目的としたキャリア面談も手がけている。著書に「教育研修の教え方促進マニュアル」「教育研修の効果を高めるワークシート集」(日興企画)など。

GCDF-Japanキャリアカウンセラー
国家資格キャリアコンサルタント
日本監督士協会テキスト執筆講師

■主催・お問い合わせ

中森・荒井税理士法人

〒171-0021 東京都豊島区西池袋1-21-7 住友不動産池袋西口ビル8階

T E L 03-3971-2360 F A X 03-5957-1389 JR池袋駅西口徒歩2分

